

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

"Гимназия № 4"

663310, Красноярский край, г. Норильск, ул. Пушкина, дом 8

тел (приемная): (3919) 46-54-87, тел/факс: (3919) 46-54-87

e-mail: gimn4@norduo.ru, grammarschool4@rambler.ru

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ "Гимназия № 4"

_____ Е.Н. Фаез

"__" _____ 20__ г.

ПЛАН работы библиотеки МАОУ "Гимназия № 4"

на 2019 - 2020 учебный год

Цель: Создание комфортной информационно- библиотечной среды для всех участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

"Гимназия № 4"

663310, Красноярский край, г. Норильск, ул. Пушкина, дом 8

тел (приемная): (3919) 46-54-87, тел/факс: (3919) 46-54-87

e-mail: gimn4@norduo.ru, grammarschool4@rambler.ru

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАОУ "Гимназия № 4"

_____ Е.Н. Фаез

"__" _____ 20__ г.

План работы библиотеки МАОУ «Гимназия №4»

на 2019-2020 учебный год

2019 г.- год Театра;

2019г. -Международный год языков коренных народов;

2020г. -год дружеских взаимоотношений с Египтом, Южной Кореи;

2020г.- год народного творчества.

1-е полугодие:

(август-декабрь 2019)

| Название месяца | | | |
|---|--|--|---|
| Август-сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| 1.Работас библиотечным фондом (учебным, художественным, отраслевым, периодическими изданиями и др.) | | | |
| 1.Постоянный контроль и анализ состояния библиотечного фонда. Работа по формированию фонда учебной и методической литературы. 2.Приём и техническая обработка новых изданий. Работа в обменном фонде. 3.Обеспечение сохранности фонда библиотеки. | | | |
| 1.Подготовка основных документов по работе библиотеки. 2.Составление отчёта движения фонда. 3. Выдача учебников 1-11 классы. 5.Дополнительная работа в обменном фонде (составление актов). | 1.Рейды по проверке учебников (1-4 классы). 2.Приём и обработка литературы в дар от читателей (по мере поступления). 3.Размещение на сайте гимназии информации для родителей по работе с фондом учебников. | 1.Рейды по проверке учебников (5-11 классы). 2.Составление отчёта движения фонда. 3. Оформление подписки на 1-е полугодие 2020г. | 1.Составление актов о выбытии художественной, отраслевой и учебной литературы. 2.Работа с бухгалтером. 3.Составление таблиц о фонде библиотеки. 4. Оформление статотчета по фонду. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 6. Отчёт на совещании у директора по обеспеченности учебной литературой. | 4.Работа с бухгалтером. | | |
| 2.Информационно- библиографическая и справочная работа библиотеки. | | | |
| Август-сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| 1.Выполнение тематических и библиографических справок. 2.Помощь педагогам в поиске литературы по методическим темам. Консультации у стеллажей. 3.Составление рекомендательных списков и рекламных буклетов. | | | |
| 3. Информационная (воспитательная) работа (с педагогами, обучающимися, родителями). | | | |
| 1.Обзор журналов к педсовету (тему посмотреть в общем плане работы гимназии) 2.Обзор сайтов для участия в конкурсах различного уровня. (для педагогов и учащихся) | 1. Составление опросного листа специалиста. 2.Помощь педагогам в поиске литературы по интересующей их теме. | .1Составление списков литературы. 2.Сетевое взаимодействие с др. библиотеками. 3.Работа с библиотечной программой МАРК. 4. Выступление на кафедре иностранных языков. Обзор периодики. | Обзор новых статей, изданий для педагогов, учащихся. |
| 4.Повышение квалификации | | | |
| 1Участие в работе методического объединения библиотекарей. | 1Участие в дистанционных курсах и профессиональных конкурсах | 1.Просмотр сайтов библиотек по основам библиотечного дела. 2. Самообразование. | |
| 5. Работа с читателями (индивидуальная, массовая ,уроки информационной культуры, посещение ЦБС и других культурных организации). | | | |
| 1.Рекомендательные беседы о любимых книгах. 2.Подбор литературы в помощь общеобразовательному процессу (для научных работ). Индивидуальные беседы. Организация массовых мероприятий: научно-познавательных игр, литературных викторин, бесед, обзоров, конкурсов. | | | |

Организация электронных книжных выставок, презентаций научных работ.
 3. Индивидуальные беседы при записи новых читателей.
 4. Продолжение сотрудничества с Центральной Публичной Библиотекой (планы работы ежемесячно), Городским музеем, Центром детского творчества (участие в конкурсах), Заповедниками.

| Август-сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
|---|---|---|---|
| 5.1. Языкознание. Литература (Литературоведение) КЗД. | | | |
| 29 сен - 115 лет со дня рождения русского писателя Н.А. Островского (1904-1936) электронная книжная выставка для учащихся 10-11 классов | 15 октября - 205 лет со дня рождения русского поэта и драматурга М.Ю. Лермонтова (1814-1841) Библиографический список по творчеству писателя 18 октября - 85 лет со дня рождения писателя и историка Кира Булычева (1934-2003) Громкие чтения для учащихся 9-х классов | 20 ноября - 150 лет со дня рождения писательницы и поэтессы З.Н. Гиппиус (1869-1945) презентация для учащихся 10-11-х классов | «Праздник к нам приходит!» история Нового года КЗД для всех категорий читателей |
| 5.2 Детская литература (рубрика «Писатели моего детства») | | | |
| | 80 лет со времени выхода в свет книги А. Волкова "Волшебник Изумрудного города" (1939) мероприятие для учащихся 4 классов | | |
| 5.3. Обществознание и История. (Право и экономика, искусство) КЗД | | | |
| Август-сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| 1 сентября – начало учебного года (КЗД) история праздника. Фотографии наших учителей-презентация | 9 октября- 145 лет со дня рождения русского художника и философа Н.К. Рериха (1874-1947) Выставка репродукций для всех категорий читателей | 100 лет со дня рождения российского конструктора М.Т. Калашникова (1919-2013) Электронная книжная выставка для всех категорий | 310 лет со дня рождения российской императрицы Елизаветы I (1709-1761) мероприятие для учащихся 10-11-х классов |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | 30 октября – День памяти жертв политических репрессий (КЗД) выставка для всех категорий читателей | учащихся 7 ноября – День октябрьской революции (1917) (КЗД) выставка для всех категорий читателей 24 ноября - День матери России) (КЗД) выставка для всех категорий читателей | 21 дек - 140 лет со дня рождения советского государственного деятеля И.В. Сталина (1879-1953) мероприятие для учащихся интересующихся историей 12 декабря - День Конституции РФ (КЗД) выставка для всех категорий читателей |
| 6. Мероприятия по развитию информационно-библиотечного центра (согласно плану развития ОУ) | | | |
| 1.Продолжить сотрудничество с ЦБС, музеем, картинной галереей. 2.Участвовать в мероприятиях , организованных библиотеками города | Размещать информацию о проводимых мероприятиях в библиотеке, состояние фонда учебников и художественный фонд, размещать фотографии с мероприятий | 1.Постоянно информировать педагогический коллектив по профильному образованию о новых поступлениях литературы; 2.Проводить консультации по имеющимся фондам. | |

2-е полугодие:
(январь- июнь 2020г.)

| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май-Июнь |
|---|--|---|---|---|
| 1.Работа с библиотечным фондом (учебным, художественным, отраслевым, периодическими изданиями и др.) | | | | |
| 1.Постоянный контроль и анализ состояния библиотечного фонда. 2.Работа по формированию фонда учебной и методической литературы. 3.Приём и техническая обработка новых изданий. Работа с фондом учебников. 4.Обеспечение сохранности фонда библиотеки; санитарный день (ежемесячно), влажная уборка (ежедневно) | | | | |
| | 1.Приём и техническая обработка новых изданий. | 1.Работа по формированию фонда учебной и методической | 1.Рейды по проверке учебников (6-9 классы). 2.Организация | 1.Прием учебников от учащихся. 2.Организация |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | 2.Работа с фондом учебников. Работа с бухгалтером. | литературы. 2.Оформление краевого заказа учебников 3.Агитационная компания по пополнению учебного и художественного фонда (прием литературы в дар от читателей). | ремонта книг. 3.Работа с бухгалтером. | ремонта книг. 3.Отчет по работе библиотеки (статистический и общий). 4.Составление плана и анализа работы на следующий год. |
| 2.Информационно- библиографическая и справочная работа библиотеки. | | | | |
| 1.Пополнение и редактирование каталогов и картотек. Создание электронных баз данных. Выполнение тематических и библиографических справок. 2.Помощь педагогам в поиске литературы по методическим темам, аттестационным темам. Консультации у стеллажей. 3.Составление рекомендательных списков и рекламных буклетов. | | | | |
| 3. Информационная (воспитательная) работа (с педагогами, обучающимися, родителями). | | | | |
| Выступление на кафедре русского языка и литературы. Обзор периодики. Информация для педагогов и учащихся с сайтов по участию в конкурсах различного уровня. | Выступление на родительском собрании для родителей 5-9 кл. по теме «Проблемы сохранности фонда библиотеки. Должники в библиотеку» | 1.Выступление на кафедре начальной школы. Обзор периодики. 2.Обзор журналов к педсовету (тему посмотреть в общем плане работы гимназии) | Выступление на родительском собрании для родителей 1-4 кл. по теме «Проблемы сохранности фонда библиотеки. Должники в библиотеку» | Награждение самых активных читателей библиотеки «Самый читающий класс», « Самый любимый читатель» |
| 4.Повышение квалификации | | | | |
| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май-Июнь |
| Участие в дистанционных курсах. | Посещение курсов, мастер-классов коллег, семинаров. | Участие в работе методического объединения библиотекарей. Выступление на городском объединении (по заданной теме или по обмену опытом работы). Самообразование. | | |
| 5. Работа с читателями (индивидуальная , уроки информационной культуры, посещение ЦБС и других культурных организации). | | | | |
| 1.Рекомендательные беседы при выдачи книг. 2.Подбор литературы в помощь общеобразовательному процессу (для научных работ). Организация научно-познавательных игр, | | | | |

литературных викторин, бесед, обзоров, конкурсов.

3. Реклама фонда библиотеки (плакаты, буклеты, списки литературы).

4. Индивидуальные беседы при записи новых читателей (выявление интереса к чтению).

**5.1. Языкознание. Литература
(Литературоведение) КЗД.**

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| 15 января — 225 лет со дня рождения писателя Александра Сергеевича Грибоедова (1795–1829) игра-викторина для учащихся 9 классов | 10 февраля — 130 лет со дня рождения поэта Бориса Леонидовича Пастернака (1890–1960) информационная справка | | 14 апреля — 275 лет со дня рождения просветителя и драматурга Дениса Ивановича Фонвизина (1745–1772) КЗД для всех категорий читателей | 16 мая — 110 лет со дня рождения поэтессы Ольги Фёдоровны Берггольц (1910–1975) книжная выставка |
| 29 января — 160 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860–1904) электронная книжная выставка | 29 февраля — 100 лет со дня рождения писателя Фёдора Александровича Абрамова (1920–1983) обзор литературы по творчеству писателя | | | 24 мая — 115 лет со дня рождения писателя, (1965) Михаила Александровича Шолохова (1905–1984) мероприятие для учащихся 10-11 классов |

5.2. Детская литература (рубрика «Писатели моего детства»)

1. Совместная работа с педагогами в группе продленного дня.

2. Составить график посещения библиотеки в режиме ГПД. (на массовые мероприятия по месяцам)

| Январь | Февраль | Март | Апрель | Май-Июнь |
|---|--|--|--|---|
| <p>5 января — 100 лет со дня рождения писателя-натуралиста Николая Ивановича Сладкова (1920–1996) игра-викторина для учащихся 2-х классов</p> | | <p>6 марта — 205 лет со дня рождения писателя Петра Петровича Ершова (1815–1869) мероприятие для учащихся 5-х классов</p> | <p>2 апреля — 215 лет со дня рождения датского писателя, сказочника Ханса-Кристиана Андерсена (1805–1875) игра-викторина для учащихся 6-х классов</p> | |
| <p>5.3.Обществознание и История. КЗД</p> | | | | |
| | <p>23 февраля — День защитника Отечества – электронная электронная выставка и обзор литературы 11 января — День заповедников и национальных парков. История парка на Таймыре. 8 февраля — День российской науки – обзор научной литературы из фондов библиотеки 14 февраля — Международный день книгодарения . Акция «Книга в дар»</p> | <p>8 марта — Международный женский день. Обзор литературы 21 марта — Всемирный день поэзии . Конкурс чтецов 21 марта — Международный день театра кукол. Обзор литературы 24–30 марта — Неделя детской и юношеской книги (дополнительный план работы)</p> | <p>12 апреля — День космонавтики . Игра – викторина для учащихся 4-х классов 7 апреля — Всемирный день здоровья. Обзор литературы для всех категорий читателей</p> | <p>1 мая — День Весны и Труда. КЗД Истрия праздника. 9 мая — День Победы Обзор литературы. Игра-викторина для учащихся 7-8-х классов. 30 мая — 800 лет со дня рождения полководца, князя Новгородского и Владимирского Александра Невского (1220–1263) мероприятие для учащихся 6-7 классов 15 мая Международный день семьи КЗД</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|-------------------|
| | | | | история праздника |
| 6. Мероприятия по развитию информационно-библиотечного центра (согласно плану развития ОУ) | | | | |
| Обновить данные папок по запросам читателей при помощи Интернета (худ. литература, экономика, история и др.). Вести рубрику обзора новинок и книжных выставок в библиотеке через радиогазету гимназии. | Размещать информацию о проводимых мероприятиях в библиотеке, состояние фонда учебников и художественный фонд, размещать фотографии с мероприятий | 1.Продолжить сотрудничество с ЦБС, музеем, картинной галереей. 2.Участвовать в мероприятиях , организованных библиотеками города | Размещать информацию о проводимых мероприятиях в библиотеке, состояние фонда учебников и художественный фонд, размещать фотографии с мероприятий | |

Исполнитель:

Зав. библиотекой МАОУ «Гимназия № 4»

Хубулова Елена Николаевна

тел.: 46-54-94, 89232028644