



Утверждаю

Директор

«Гимназия №4»

С.Ю. Захарова

2023 г.

План мероприятий

по совершенствованию организации питания обучающихся МАОУ «Гимназия № 4»
на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся путем повышения качества школьного питания; формирование навыков правильного здорового питания гимназистов в соответствии с их физиологическими потребностями и санитарно-гигиеническими требованиями и нормативами, обеспечение максимального охвата обучающихся горячим питанием.

№	Название мероприятия	Срок исполнения	Участники Ответственные (ФИО, должность)
Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой			
1.	Обеспечение готовности пищеблока к учебному году	август 2023	Директор Заместитель директора по АХЧ
2.	Продолжение эстетического оформления обеденного зала столовой	в течение года	Заместитель директора по АХЧ Учитель ИЗО
3.	Составление сметы на ремонт школьной столовой	май-июнь	Директор Заместитель директора по АХЧ
Нормативно-правовое сопровождение			
1.	Изучение нормативных документов по организации питания обучающихся	в течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ Ответственный по питанию
2.	Заключение договора с ООО «ПроСервис Таймыр»	в установленные сроки	Директор

3.	Издание локальных актов по организации питания	август-сентябрь, по мере необходимости	Директор
Мероприятия по совершенствованию организации питания			
1.	Реализация программы «Питайся правильно и будь здоров»	в течение учебного года	Учитель биологии
	- проведение тематических классных часов о пользе горячего питания в 5-11 классах;	по расписанию классных часов	Классные руководители
	- проведение общешкольных мероприятий по пропаганде здорового питания;	по плану программы «Питайся правильно и будь здоров»	Заместитель директора по ВР Учитель биологии Старший вожатый
	- создание презентаций, выпуск памяток для обучающихся и родителей по теме «О пользе правильного питания»		
2.	Проведение лекций и бесед с целью пропаганды горячего питания среди обучающихся	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Классные руководители Медработник
3.	Привлечение специалистов к информационно-просветительской работе с обучающимися и родителями	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Медработник
4.	Размещение и обновление информации об организации питания на сайте гимназии	в течение учебного года	Учитель информатики и ИКТ Ответственный за питание
5.	Изготовление стендовой информации	в течение учебного года	Социальный педагог Ответственный за питание Старший вожатый
6.	Организация и осуществление мониторинга охвата обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР Ответственный за питание
7.	Освещение на родительских собраниях вопроса о необходимости получения обучающимися горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Классные руководители
8.	Обучение по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания»	в течение года	Заместитель директора по ВР Ответственный за питание

9.	Обеспечение родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся	в течение учебного года	Директор Заместитель директора по ВР
Контрольно-регулирующая деятельность			
1.	Контроль за организацией питания обучающихся, за порядком предоставления льготного питания	в течение учебного года	Директор
2.	Контроль исполнения нормативной и методической документации по организации питания	в течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по ВР
3.	Контроль за реализацией программы «Питайся правильно и будь здоров»	в течение года	Заместитель директора по ВР
4.	Контроль за организацией питания, соблюдением санитарных правил хранения, приготовления и срока реализации пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, а также за качеством приготавливаемой пищи	в течение учебного года	Члены бракеражной комиссии Группа общественного контроля из числа родителей гимназии